

Sazebník poskytovaných služeb v domově pro osoby se zdravotním postižením (dále jen „DOZP“) – pobočka Příbram

I. Obecná ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů vydávám tuto 3s – Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb v DOZP Příbram.

II. Úhrada za ubytování

1. Úhrada za ubytování zahrnuje nezbytné provozní náklady související s poskytnutím ubytování (teplo, elektřina, dodávka teplé a studené vody, poplatky za společnou TV a rozhlas) a dále zahrnuje náklady na úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.

Úhrada ubytování v budově DOZP Příbram

Druh pokoje	Cena na osobu a den	Celkem cca za měsíc
Jednolůžkový pokoj	200,- Kč/den	6.000,- Kč
Dvoulůžkový pokoj	170,- Kč/den	5.100,- Kč

III. Úhrada za stravu

1. Úhrada za stravování se skládá z hodnoty potravin a z hodnoty režijních nákladů.

Druh stravy			
	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	13,- Kč	13,- Kč	26,- Kč
Oběd	33,- Kč	27,- Kč	60,- Kč
Svačina	14,- Kč	14,- Kč	28,-Kč
Večeře	20,-Kč	16,- Kč	36,- Kč
Celodenní strava	80,- Kč	70,- Kč	150,- Kč

IV. Úhrada za úkony péče

1. Poskytovatel zajišťuje kromě základních činností, jako je poskytnutí ubytování a stravy, také další úkony dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, § 48, odst. 2.

V. Úhrada fakultativních služeb (ostatní služby)

1. Podle § 77 zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách, jsou fakultativní činnosti hrazeny v plné výši nákladů na tyto služby.
2. Podrobná pravidla pro evidenci i úhradu fakultativních služeb jsou dále upravena v samostatné směrnici – 2s – Pravidla pro poskytování fakultativních služeb uživatelům v DOZP.

Fakultativní služba	Popis	Výše úhrady
Soukromá doprava automobilem	doprava osobním automobilem poskytovatele k zabezpečení osobních záležitostí uživatele Škoda Fabie Combi (2S6 91-69) Škoda Fabie (2SM 95-01) Renault Kangoo (NBJ 42-51) Dacia Lodgy (3SX 44-89) Dacia Dokker (4SA 01-51) Ford Transit (PBJ 35-73)	4,50 Kč/ km 3,90 Kč/ km 4,30 Kč/ km 4,40 Kč/ km 3,70 Kč/ km 3,40 Kč/ km
Doprovod uživatele nad rámec základ. činností zákona o sociálních službách 108/2006 Sb.	Jednodenní i vícedenní doprovody, při kterých vznikají další náklady na dopravu a realizaci zaměstnanců ubytování, stravné vstupné, jízdné.	náklady dopravy, ubytování, strava, vstupné zaměstnanců/ počet uživatelů
Kopírování a tisk	Kopírování a tisk dokumentů pro vlastní potřebu uživatele Černobíle A4 Barevně A4	2,- Kč/str. 10,- Kč/str.

VI. Závěrečné ustanovení

1. Vedoucí služeb – lokalita Příbramsko seznámí s touto 3s – Směrnici - Sazebníkem poskytovaných služeb v DOZP Příbram a všemi aktualizacemi všechny zaměstnance Nalžovického zámku, p. s. s.
2. Sociální pracovníce zařízení seznámí s touto 3s – Směrnici - Sazebníkem poskytovaných služeb v DOZP Příbram každého uživatele, jeho opatrovníka, nejpozději při podpisu smlouvy o poskytování sociálních služeb. Při aktualizaci sociální pracovníce zajistí, aby se všichni uživatelé a opatrovníci s těmito změnami seznámili.
3. 3s – Směrnice - Sazebník poskytovaných služeb v DOZP Příbram je nedílnou přílohou Smlouvy o poskytnutí sociálních služby v DOZP Příbram.

Tato 3s – Směrnice – Sazebník poskytovaných služeb v DOZP Příbram je platná ode dne **1. 4. 2017** a zároveň ruší předchozí 3s – Směrnici – Sazebník poskytovaných služeb v DOZP Příbram, který byl platný ode dne 1. 1. 2017.

Mgr. Lenka Mottlová
ředitelka Nalžovického zámku, p. s. s.