

Směrnice

## Sazebník poskytovaných služeb v týdenním stacionáři (dále jen „TS“) pobočka Kamýk nad Vltavou

### I. Obecné ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“ a „Vyhláška“) vydávám tuto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb v TS*.

### II. Úhrada za ubytování

1. Úhrada za ubytování zahrnuje nezbytné provozní náklady související s poskytnutím ubytování (teplo, elektřina, dodávka teplé a studené vody, poplatky za společnou TV a rozhlas) a dále zahrnuje náklady na úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení a svoz TKO.
2. Úhradu za ubytování hradí všichni uživatelé, vyjma nezaopatřených dětí vymezených dle výše uvedeného Zákona (ty platí pouze za stravu, péči a fakultativní či další služby služby).

Druh pokoje	Cena na osobu a den	Celkem cca za měsíc (21 prac. dní)
Jednolůžkový pokoj	220,- Kč/den	4.620,- Kč
Dvoulůžkový pokoj	200,- Kč/den	4.620,- Kč
Třílůžkový pokoj	190,- Kč/den	3.990,- Kč

3. Úhrada za ubytování dle čl. II. odst. 2) je hrazena v plné výši i v případě nepřítomnosti uživatele.

### III. Úhrada za stravu

1. Úhrada za stravování se skládá z hodnoty potravin a z hodnoty režijních nákladů.

Věk klienta 6–10 let			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	17,- Kč	9,- Kč	26,- Kč
Přesnídávka	9,- Kč	4,- Kč	13,- Kč
Oběd	34,- Kč	20,- Kč	54,- Kč
Svačina	13,- Kč	8,- Kč	21,- Kč
Večeře	24,- Kč	9,- Kč	33,- Kč
<b>Celodenní strava</b>	<b>97,- Kč</b>	<b>50,- Kč</b>	<b>147,- Kč</b>

Věk klienta 11–14 let			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	19,- Kč	10,- Kč	29,- Kč
Přesnídávka	10,- Kč	5,- Kč	15,- Kč
Oběd	36,- Kč	22,- Kč	58,- Kč
Svačina	15,- Kč	9,- Kč	24,- Kč
Večeře	26,- Kč	16,- Kč	42,- Kč
<b>Celodenní strava</b>	<b>106,- Kč</b>	<b>62,- Kč</b>	<b>168,- Kč</b>

Věk klienta 15 let a výše			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	22,- Kč	12,- Kč	34,- Kč
Přesnídávka	11,- Kč	5,- Kč	16,- Kč
Oběd	40,- Kč	22,- Kč	62,- Kč
Svačina	18,- Kč	10,- Kč	28,- Kč
Večeře	30,- Kč	17,- Kč	47,- Kč
<b>Celodenní strava</b>	<b>121,- Kč</b>	<b>66,- Kč</b>	<b>187,- Kč</b>

2. Úhrada za stravování může být v rámci individuálního vyjednání zvýšena (v rámci hodnoty potravin či režijních nákladů) pouze v případě, že bude nezbytné uživateli zajistit speciální dietu. V tomto případě bude částka projednána s uživatelem, včetně dílčích nákladů, před poskytnutím této diety a vzájemně odsouhlasena. Výše částky za stravování u speciální diety však nepřekročí maximální částku k zajištění strany dle Vyhlášky.
3. V případě ohlášené nepřítomnosti uživatele, je uživateli vrácena pouze částka ve výši nákladů za hodnotu potravin. Částka za režijní náklady je účtována i v případě ohlášené nepřítomnosti uživatele.
4. V případě, že uživatel hradí úhradu částečně podle § 73 Zákona, tzn. má poníženou úhradu z důvodu nedostatečného příjmu, nevrací se celá výše nákladů na potraviny (denina), ale pouze poměrná část, kterou osoba za potraviny skutečně zaplatila.

#### IV. Úhrada za úkony péče

1. Poskytovatel zajišťuje kromě základních činností, jako je poskytnutí ubytování a stravy, také další úkony (základní činnosti) dle § 47 odst. 2 Zákona, a to úkony péče v rozsahu vymezeném dle uzavřené smlouvy mezi uživatelem a poskytovatelem. Úhrada za tyto činnosti je v souladu s tímto Zákonem ve výši 75 % přiznaného příspěvku na péči uživateli a náleží v této výši poskytovateli.
2. V případě odhlášeného pobytu ze strany uživatele se částka za poskytnutou péči poměrně krátí.

#### V. Úhrada fakultativních služeb (ostatní služby)

1. V souladu s § 77 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách jsou fakultativní činnosti hrazeny v plné výši nákladů na tyto služby.
2. Podrobná pravidla fakultativních služeb jsou dále upravena v samostatné vnitřní *Směrnici - Pravidla pro poskytování fakultativních služeb uživatelům sociálních služeb Nalžovický zámek, p.s.s.*

Fakultativní služba	Popis	Výše úhrady
<b>Soukromá doprava automobilem</b>	doprava automobilem poskytovatele k zabezpečení osobních záležitostí uživatele  <p style="text-align: center;"><b>použití osobního automobilu</b> <b>použití dodávky</b></p> pozn.: v případě využití automobilu více uživateli při jedné jízdě je mezi ně částka rovným dílem rozúčtována	4,50 Kč / km 5,00 Kč / km

<b>Doprovod uživatele</b> nad rámec základních činností Zákona	Jednodenní i vícedenní doprovody, při kterých vznikají další náklady na dopravu zaměstnanců, ubytování, stravné, vstupné, jízdné.	Náklady dopravy, ubytování, strava, vstupné zaměstnanců/ počet uživatelů
<b>Kopírování a tisk</b>	Kopírování a tisk dokumentů pro vlastní potřebu uživatele Černobíle A4 Barevně A4	2,- Kč/str. 5- Kč/str.

### VI. Závěrečná ustanovení

1. Vedoucí služeb, seznámí s touto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb v TS* a všemi aktualizacemi všechny zaměstnance Nalžovického zámku, p.s.s.
2. Sociální pracovnice zařízení seznámí s touto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb TS* každého uživatele, jeho opatrovníka či zástupce, nejpozději při podpisu smlouvy o poskytování sociálních služeb. Při aktualizaci sociální pracovnice zajistí, aby se všichni uživatelé a opatrovníci či zástupci s těmito změnami seznámili.
3. *Směrnice - Sazebník poskytovaných služeb v TS* je nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí sociálních služeb v TS.
4. Případné další úhrady za činnosti, které nezajišťuje přímo poskytovatel, hradí uživatelé úhradu přímo organizaci, která služby zajišťuje. Poskytovatel může zajistit zprostředkování těchto služeb či plateb.

Tato *Směrnice – Sazebník poskytovaných služeb v TS* je platná ode dne **1.6.2022** a zároveň se tímto nahrazuje v plném rozsahu předchozí Směrnice ze dne 1.2.2021.

#### Aktualizace dne 1.6.2022

.....  
 Ing. Mgr. Ludmila Jelenová  
 ředitelka Nalžovického zámku, p. s. s.

Podpis Opatrovníka: .....

