

Směrnice

Sazebník poskytovaných služeb v týdenním stacionáři (dále jen „TS“) pobočka Kamýk nad Vltavou

I. Obecné ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“ a „Vyhláška“) vydávám tuto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb v TS*.

II. Úhrada za ubytování

1. Úhrada za ubytování zahrnuje nezbytné provozní náklady související s poskytnutím ubytování (teplo, elektřina, dodávka teplé a studené vody, poplatky za společnou TV a rozhlas) a dále zahrnuje náklady na úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení a svoz TKO.
2. Úhradu za ubytování hradí všichni uživatelé, vyjma nezaopatřených dětí vymezených dle výše uvedeného Zákona (ty platí pouze za stravu, péči a fakultativní či další služby služby).

Druh pokoje	Cena na osobu a den	Celkem cca za měsíc (21 prac. dní)
Jednolůžkový pokoj	225,- Kč/den	4.725,- Kč
Dvoulůžkový pokoj	205,- Kč/den	4.305,- Kč
Třílůžkový pokoj	195,- Kč/den	4.095,- Kč

3. Úhrada za ubytování dle čl. II. odst. 2) je hrazena v plné výši i v případě nepřítomnosti uživatele.

225

III. Úhrada za stravu

1. Úhrada za stravování se skládá z hodnoty potravin a z hodnoty režijních nákladů.

Věk klienta 6–10 let			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	20,- Kč	10,- Kč	30,- Kč
Přesnídávka	9,- Kč	4,- Kč	13,- Kč
Oběd	38,- Kč	35,- Kč	73,- Kč
Svačina	12,- Kč	7,- Kč	19,- Kč
Večeře	31,- Kč	17,- Kč	48,- Kč
Celodenní strava	110,- Kč	73,- Kč	183,- Kč

Věk klienta 11–14 let			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	22,- Kč	10,- Kč	32,- Kč
Přesnídávka	10,- Kč	4,- Kč	14,- Kč
Oběd	46,- Kč	35,- Kč	81,- Kč
Svačina	12,- Kč	7,- Kč	19,- Kč
Večeře	37,- Kč	17,- Kč	54,- Kč
Celodenní strava	127,- Kč	73,- Kč	200,- Kč

Věk klienta 15 let a výše			
Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková úhrada za den
Snídaně	22,- Kč	10,- Kč	32,- Kč
Přesnídávka	15,- Kč	4,- Kč	19,- Kč
Oběd	55,- Kč	35,- Kč	90,- Kč
Svačina	20,- Kč	7,- Kč	27,- Kč
Večeře	37,- Kč	17,- Kč	54,- Kč
Celodenní strava	149,- Kč	73,- Kč	222,- Kč

2. Úhrada za stravování může být v rámci individuálního vyjednání zvýšena (v rámci hodnoty potravin či režijních nákladů) pouze v případě, že bude nezbytné uživateli zajistit speciální dietu. V tomto případě bude částka projednána s uživatelem, včetně dílčích nákladů, před poskytnutím této diety a vzájemně odsouhlasena. Výše částky za stravování u speciální diety však nepřekročí maximální částku k zajištění stravy dle Vyhlášky.
3. V případě ohlášené nepřítomnosti uživatele, je uživateli vrácena pouze částka ve výši nákladů za hodnotu potravin. Částka za režijní náklady je účtována i v případě ohlášené nepřítomnosti uživatele.
4. V případě, že uživatel hradí úhradu částečně podle § 73 Zákona, tzn. má poníženou úhradu z důvodu nedostatečného příjmu, nevrací se celá výše nákladů na potraviny (denina), ale pouze poměrná část, kterou osoba za potraviny skutečně zaplatila.

IV. Úhrada za úkony péče

1. Poskytovatel zajišťuje kromě základních činností, jako je poskytnutí ubytování a stravy, také další úkony (základní činnosti) dle § 47 odst. 2 Zákona, a to úkony péče v rozsahu vymezeném dle uzavřené smlouvy mezi uživatelem a poskytovatelem. Úhrada za tyto činnosti je v souladu s tímto Zákonem ve výši 75 % přiznaného příspěvku na péči uživateli a náleží v této výši poskytovateli.
2. V případě odhlášeného pobytu ze strany uživatele se částka za poskytnutou péči poměrně krátí.

V. Úhrada fakultativních služeb (ostatní služby)

1. V souladu s § 77 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách jsou fakultativní činnosti hrazeny v plné výši nákladů na tyto služby.
2. Podrobná pravidla fakultativních služeb jsou dále upravena v samostatné vnitřní *Směrnici - Pravidla pro poskytování fakultativních služeb uživatelům sociálních služeb Nalžovický zámek, p.s.s.*

Fakultativní služba	Popis	Výše úhrady
Soukromá doprava automobilem	doprava automobilem poskytovatele k zabezpečení osobních záležitostí uživatele <p style="text-align: center;">použití osobního automobilu použití dodávky</p> pozn.: v případě využití automobilu více uživateli při jedné jízdě je mezi ně částka rovným dílem rozúčtována	4,50 Kč / km 5,00 Kč / km

Doprovod uživatele nad rámec základních činností Zákona	Jednodenní i vícedenní doprovody, při kterých vznikají další náklady na dopravu zaměstnanců, ubytování, stravné, vstupné, jízdné.	Náklady dopravy, ubytování, strava, vstupné zaměstnanců/ počet uživatelů
Kopírování a tisk	Kopírování a tisk dokumentů pro vlastní potřebu uživatele Černobíle A4 Barevně A4	2,- Kč/str. 5- Kč/str.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Vedoucí služeb, seznámí s touto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb v TS* a všemi aktualizacemi všechny zaměstnance Nalžovického zámku, p.s.s.
2. Sociální pracovnice zařízení seznámí s touto *Směrnici - Sazebník poskytovaných služeb TS* každého uživatele, jeho opatrovníka či zástupce, nejpozději při podpisu smlouvy o poskytování sociálních služeb. Při aktualizaci sociální pracovnice zajistí, aby se všichni uživatelé a opatrovníci či zástupci s těmito změnami seznámili.
3. *Směrnice - Sazebník poskytovaných služeb v TS* je nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí sociálních služeb v TS.
4. Případné další úhrady za činnosti, které nezajišťuje přímo poskytovatel, hradí uživatelé úhradu přímo organizaci, která služby zajišťuje. Poskytovatel může zajistit zprostředkování těchto služeb či plateb.

Tato *Směrnice – Sazebník poskytovaných služeb v TS* je platná ode dne **1.1.2023** a zároveň se tímto nahrazuje v plném rozsahu předchozí Směrnice ze dne 1.2.2021.

Aktualizace dne 1.1.2023

Mgr. Jaroslava Kocíková, MBA, MBE
ředitelka Nalžovického zámku, p. s. s.